

БАТЛАВ.

ГАДААД ХАРИЛЦААНЫ ЯАМНЫ  
ТӨРИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА

Д.ДАВААСҮРЭН

ГАДААД ХАРИЛЦААНЫ ЯАМНЫ ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭ, ДОТООД АУДИТЫН ГАЗРЫН 2019 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ  
ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2019 оны 01 дүгээр сарын "..."-ны өдөр

Улаанбаатар хот

<b>Төсвийн шууд захирагчийн гэрээнд тухайн нэгж хариуцахаар тусгагдсан арга хэмжээ (гарц буюу ажил, үйлчилгээ)</b>	<b>Тухайн арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд чиглэгдсэн нэгжийн гүйцэтгэх ажил, үйлчилгээ, гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт (тоо, чанар, хэрэгжүүлэх хугацаа бичнэ)-ийн хүрэх түвшин</b>	<b>Хариуцах эзэн</b>	<b>Тайлбар</b>
1	2	3	4
<b>НЭГ. БАЙГУУЛЛАГА (НЭГЖ)-ЫН СТРАТЕГИЙН ЗОРИЛТЫГ ХАНГАХАД ЧИГЛЭСЭН АЖИЛ, ҮЙЛЧИЛГЭЭ</b>			
<b>"1.0. Гадаад харилцаанд холбогдох бодлогын баримт бичгүүдэд тусгагдсан Гадаад харилцааны сайдын эрхлэх асуудлын хүрээний зорилт, арга хэмжээ, эрх зүйн актууд болон салбарын үйл ажиллагааны хэрэгжилтэд хяналт тавин дүн шинжилгээ хийж, үнэлгээ өгөх" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн ажил, үйлчилгээ:</b>			
1.1. ГХЯ-наас ЗГХЭГ-т болон холбогдох бусад байгууллагад хүргүүлэх бодлогын баримт бичгийн болон эрх зүйн актын хэрэгжилтийг тайлагнах	1.1.1. Монгол Улсын Засгийн газрын 2016-2020 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хагас жил тутам үнэлж, Сайдын зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцүүлж, ЗГХЭГ-т хүргүүлэх <i>(2 дугаар сарын 1, 7 дугаар сарын 1-ний дотор)</i>	Б.Баярсайхан Ч.Солонго	
	1.1.2. Улсын эдийн засаг, нийгмийг хөгжүүлэх үндсэн чиглэлийн хэрэгжилтийг хагас жил тутам үнэлж, Сайдын зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцүүлж, СЯ-нд хүргүүлэх <i>(2 дугаар сарын 1, 7 дугаар сарын 1-ний дотор)</i>	Б.Баярсайхан Ч.Солонго	
	1.1.3. ГХЯ-ны жилийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлтийг хагас жил тутам үнэлж, ЗГХЭГ-т хүргүүлэх <i>(2 дугаар сарын 1, 7 дугаар сарын 1-ний дотор)</i>	Б.Баярсайхан Л.Эрдэнэдаваа	

1.1.4.	УИХ-ын АБГББХ-ны тогтоолуудын биелэлтийг хагас жил тутам үнэлж, УИХ-ын АБГББХ-нд хүргүүлэх <i>(5 дугаар сарын 1, 11 дүгээр сарын 1-ний дотор)</i>	Б.Баярсайхан Д.Энхтуяа	
1.1.5.	Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг хагас жил тутам үнэлж, Сайдын зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцүүлэн ЗГХЭГ-т хүргүүлэх <i>(1 дүгээр сарын 15, 7 дугаар сарын 10-ны дотор)</i>	Б.Баярсайхан Д.Энхтуяа	
1.1.6.	Эдийн засгийг сэргээх хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх нарийвчилсан төлөвлөгөөний биелэлтийг хагас жил тутам үнэлж, СЯ-нд хүргүүлэх <i>(5 дугаар сарын 15, 12 дугаар сарын 15-ны дотор)</i>	Б.Баярсайхан Ч.Солонго	
1.1.7.	Ногоон хөгжлийн бодлогыг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлтийг үнэлж, БОЖЯ-т хүргүүлэх <i>(12 дугаар сарын 25-ны дотор)</i>	Б.Баярсайхан Ч.Солонго	
1.1.8.	Монгол Улсыг гадаадад сурталчлах хөтөлбөр"-ийг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлтийг үнэлж, Сайдын зөвлөлөөр хэлэлцүүлж, ЗГХЭГ-т хүргүүлэх <i>(4 дүгээр сарын 1-ний дотор)</i>	Б.Баярсайхан Ч.Солонго	
1.1.9.	"Дэлхийн монголчууд" хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлтийг үнэлж, Сайдын зөвлөлөөр хэлэлцүүлж, ЗГХЭГ-т хүргүүлэх <i>(4 дүгээр сарын 1-ний дотор)</i>	Б.Баярсайхан Ч.Солонго	
1.1.10.	Эдийн засгийн гадаад харилцааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний биелэлтийг үнэлж, Сайдын зөвлөлөөр хэлэлцүүлж, ЗГХЭГ-т хүргүүлэх <i>(4 дүгээр сарын 1-ний дотор)</i>	Б.Баярсайхан Ч.Солонго	
1.1.11.	ГХЯ-ны хяналт шинжилгээ үнэлгээний тайлан боловсруулж, биелэлтийг үнэлж, Сайдын зөвлөлөөр хэлэлцүүлж, ЗГХЭГ-т хүргүүлэх <i>(4 дүгээр сарын 1-ний дотор)</i>	Б.Баярсайхан Д.Энхтуяа	
1.1.12.	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг жилд 3 удаа үнэлж, Сангийн яаманд хүргүүлэх <i>(4 дүгээр сарын 25, 8 дугаар сарын 25, 11 дүгээр сарын 25-ны дотор)</i>	Б.Баярсайхан Д.Лхагвасүрэн	
1.1.13.	Эдийн засаг нийгмийн хөгжлийн үзүүлэлтийн хэрэгжилтийг нэгтгэн гаргаж, үнэлэн ЗГХЭГ-т хүргүүлэх <i>(1 дүгээр сарын 15-ны дотор)</i>	Б.Баярсайхан Ч.Солонго	

	1.1.14. ГХЯ-ны 2019 оны гүйцэтгэл сайжруулах төлөвлөгөөний биелэлт нэгтгэн гаргаж, үнэлэн ЗГХЭГ-т хүргүүлэх (6 дугаар сарын 1-ний дотор)	Б.Баярсайхан Д.Энхтуяа	
	1.1.15. ГХЯ-ны 2018 оны үйл ажиллагааны ил тод байдлын үнэлгээг хөндлөнгийн байгууллагаар хийлгэж, ЗГХЭГ-т хүргүүлэх (1 дүгээр улиралд)	Б.Баярсайхан Ч.Солонго	
	1.1.16. ГХЯ-ны 2018 оны үйл ажиллагааны хэрэглэгчийн үнэлгээг хөндлөнгийн байгууллагаар гаргуулж, ЗГХЭГ-т хүргүүлэх (1 дүгээр улиралд)	Б.Баярсайхан Ч.Солонго	
1.2. ДТГ-уудын үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт тавих, дүн шинжилгээ хийж, үнэлгээ өгөх, санал дүгнэлт гаргах	1.2.1. ДТГ-уудын 2018 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд үнэлгээ хийж, дүнг яамны удирдлагад танилцуулах (2 дугаар сарын 15, 7 дугаар сарын 10-ны дотор)	Б.Баярсайхан Л.Эрдэнэдаваа Д.Энхтуяа Ч.Солонго	
	1.2.2. ДТГ-уудын долоо хоногийн ажлын тойм мэдээнд хяналт-шинжилгээ хийж, дүнг яамны удирдлагад танилцуулах (сүүлийн хагас жилд)	Б.Баярсайхан Л.Эрдэнэдаваа Д.Энхтуяа Ч.Солонго	
	1.2.3. Яамны газар нэгжүүдийн үйл ажиллагаанд хяналт, шинжилгээ, үнэлгээ хийж, яамны удирдлагад танилцуулах (эхний хагас жилд)	Б.Баярсайхан Л.Эрдэнэдаваа Д.Энхтуяа <i>Д.Энхтуяа</i>	
	1.2.4. Сайд, ТНБД-ын 2019 оны тушаалд хяналт, шинжилгээ, үнэлгээ хийж, яамны удирдлагад танилцуулан холбогдох зөвлөмжүүдийг гаргаж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах (хагас жил тутамд)	Б.Баярсайхан Л.Эрдэнэдаваа Д.Энхтуяа Д.Лхагвасүрэн	
<b>"2.0. Салбарын дотоод аудитыг хийж гүйцэтгэх замаар салбарын үйл ажиллагааг сайжруулах дэмжлэг үзүүлж, эрсдэлийн удирдлагаар хангах" гэсэн байгууллага (нэгж)-ын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн ажил, үйлчилгээ:</b>			
2.1.Төлөвлөгөөт аудит	2.1.1. Стамбул, Ром, Эль Кувейт, Сингапур, Хонконг, Токио, Женев, Парис, Стокгольм дахь ДТГ-т хяналт, шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит, санхүүгийн хяналт шалгалт хийж, дүнг Дотоод аудитын хороогоор хэлэлцүүлж, зохих зөвлөмжүүдийг хүргүүлэх (эхний хагас жилд)	Б.Баярсайхан Нийт ажилтан	
	2.1.2. УАГ-аас өгсөн зөвлөмжүүд, Гадаад харилцааны сайдын албан даалгаврын биелэлт, ТНБД-ын зааварлах захидлын хэрэгжилтийг гаргах, дүнг яамны удирдлагад	Б.Баярсайхан Д.Лхагвасүрэн	

	танилцуулах, УАГ-т хүргүүлэх <u>(6 дугаар сарын 15-ны дотор, 12 дугаар сарын 15-ны дотор)</u>		
	2.1.3 Төрийн байгууллагын албан тушаалтнуудад Гадаад харилцааны яамнаас дипломат, албан паспорт олгосон байдалд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх <u>(Эхний хагас жилд)</u>	Б.Баярсайхан Д.Энхтуяа Ч.Солонго Д.Лхагвасүрэн	
2.2. Төлөвлөгөөт бус дотоод аудитыг зохион байгуулах	2.2.1. Эрсдэлийн үнэлгээний дагуу ГХЯ-ны хүний нөөцийн бодлого, боловсон хүчний чадавхи, Төрийн албаны салбар зөвлөлийн үйл ажиллагаанд дотоод аудит хийх, тулгамдаж буй эрсдэлийг арилгах чиглэлд холбогдох зөвлөмжийг гаргаж, дүнг Дотоод аудитын хороогоор хэлэлцүүлэх <u>(2 дугаар улиралд)</u>	Б.Баярсайхан Нийт ажилтан	
	2.2.2 Эрсдэлийн үнэлгээний дагуу ГХЯ-ны кибер аюулгүй байдал, төрийн болон албаны нууцыг хамгаалах нийтлэг журам болон уг журамд нийцүүлэн гаргасан нууцын бусад журмын хэрэгжилтэд дотоод аудит хийх, тулгамдаж буй эрсдэлийг арилгах чиглэлд холбогдох зөвлөмжийг гаргах, дүнг Дотоод аудитын хороогоор хэлэлцүүлэх <u>(1 дүгээр улиралд)</u>	Б.Баярсайхан Нийт ажилтан	
2.3. Гадаад харилцааны сайдын дэргэдэх Дотоод аудитын хорооны үйл ажиллагаа	2.3.1. Дотоод аудитын хорооны 2019 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулж, Дотоод аудитын хороогоор хэлэлцүүлж батлуулах <u>(1 дүгээр сард)</u>	Б.Баярсайхан Ч.Солонго Д.Лхагвасүрэн	
	2.3.2. Дотоод аудитын хорооны хуралдааныг зохион байгуулж, гаргасан шийдвэрийг хэрэгжүүлэхэд анхаарч ажиллах <u>(Хороог жилд 3-4 удаа хуралдуулах)</u>	Б.Баярсайхан Ч.Солонго Д.Лхагвасүрэн	
2.4. Сайдын зөвлөлийн хуралдааны зөвлөмж, Шуурхай зөвлөлгөөний шийдвэрийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх	2.4.1. Сайдын зөвлөлийн 2019 оны хуралдааны зөвлөмжийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх <u>(Улирал бүр)</u>	Нийт ажилтан	
	2.4.2. Шуурхай зөвлөлгөөний шийдвэрийн биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх <u>(Улирал бүр)</u>		
2.5. Гадаад харилцааны үйл ажиллагааг зохицуулж буй хууль тогтоомжид нийцлийн	2.5.1. Гадаад харилцаанд холбогдох хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хяналтад авсан жагсаалтаас бүрэн хэрэгжсэн, хугацаа хэтэрсэн зүйл заалтуудыг хасуулах шийдвэр гаргуулах	Б.Баярсайхан Д.Энхтуяа Д.Лхагвасүрэн	

аудит хийх	(Эхний хагас жилд ) 2.5.2. Гадаад харилцааны салбарын хууль тогтоомжид нийцлийн аудит хийж Сайдын зөвлөлд танилцуулах (Сүүлийн хагас жилд )		
<b>"3.0. Дотоод ажлыг сайжруулах" гэсэн байгууллага (нэгж)-ын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн ажил, үйлчилгээ:</b>			
3.1.Үйл ажиллагааны хэрэгжилтэд хяналт тавин дүн шинжилгээ хийж, үнэлгээ өгөх	3.1.1. Газрын төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажиллах <i>(Хэрэгжилтийн явцыг 6 дугаар сарын 15-ны дотор, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг 12 дугаар сарын 15-ны дотор хэлэлцэх)</i>	Б.Баярсайхан Л.Эрдэнэдаваа	
	3.1.2. Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын үйл ажиллагааг ДТГ-уудын албан хаагчдад танилцуулах видео сургалтыг ЗГХЭГ, СЯ-тай хамтран зохион байгуулах, хэвлэлийн мэдээ гаргах, мөрөөр хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөг гарган хэрэгжүүлэх <i>(10 дугаар сард)</i>	Б.Баярсайхан Л.Эрдэнэдаваа	
	3.1.3. Төрийн албан хаагчийн ҮДГ-г Төрийн албаны тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгатай уялдуулж ажилтнуудтай байгуулж, төлөвлөгөөний биелэлтэд хяналт тавьж ажиллах <i>(Хэрэгжилтийн явцыг 6 дугаар сарын 15-ны дотор, биелэлтийг 12 дугаар сарын 15-ны дотор)</i>	Газрын нийт ажилтан	
	3.1.4. Газрын долоо хоногийн тойм мэдээ бэлтгэн яамны нийт газар нэгж, ДТГ-т хүргүүлж байх <i>(Долоо хоног бүрийн Баасан гарагт)</i>	Б.Баярсайхан Л.Эрдэнэдаваа	
	3.1.5. Газрын 2019 оны хагас жилийн болон жилийн эцсийн тайланг нэгтгэн газрын зөвлөлгөөнөөр хэлэлцүүлж, холбогдох газарт нь хүргүүлэх (6 дугаар сарын 10-ны дотор, 12 дугаар сарын 10-ны дотор)	Б.Баярсайхан Л.Эрдэнэдаваа	
	3.1.6. Албан бичиг хэрэг хөтлөх зааврын хэрэгжилтийг хангаж ажиллах, ажлын хавтас досьег Гадаад хэргийн сайдын 2001 оны 63 тоот тушаалын хоёрдугаар хавсралтын дагуу бүрдүүлж ажиллах <i>(жилдээ)</i>	Б.Баярсайхан Л.Эрдэнэдаваа	
	3.1.7. 2018 оны баримт бичиг, холбогдох материалыг зохих журмын дагуу бэлтгэж, архивт шилжүүлэх <i>(2 дугаар сарын 15-ны дотор)</i>	Нийт ажилтан	